توصيف المقرر الدراسي

(بكالوريوس)

اسم المقرر:	مهارات الحاسب والذكاء الاصطناعي
رمز المقرر:	١٠٢ تقن
البرنامج:	مرحلة السنة الأولى المشتركة
القسم العلمي:	قسم مهارات تطوير الذات
الكلية:	عمادة السنة الأولى المشتركة
المؤسسة:	جامعة الملك سعود
نسخة التوصيف:	الأولى ٤/٥/٢٠٢٥م
تاريخ آخر مراجعة:	لا يوجد مراجعات (النسخة أول مرة)

جدول المحتويات

أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي: ٣
ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها: ٤
ج. موضوعات المقرر ٥
د. أنشطة تقييم الطلبة ٥
هـ. مصادر التعلم والمرافق: ٦
و. تقويم جودة المقرر: ٩
ز. اعتماد التوصيف: ٩

أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

١. التعريف بالمقرر الدراسي

١. الساعات المعتمدة: (٣)

٢. نوع المقرر

أ -	☐ متطلب جامعة	☐ متطلب كلية	☐ متطلب تخصص	☒ متطلب مسار	☐ أخرى
ب -	☒ إجباري	☐ اختياري			

٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الأولى المشتركة)

٤. الوصف العام للمقرر

هذا المقرر يوفر مهارات أساسية في الحاسوب ومقدمة في الذكاء الاصطناعي. ويستعرض الكفاءات التقنية والتطورات التي يحتاجها الطلاب طوال فترة دراستهم الجامعية وما بعدها. يغطي المقرر أساسيات تقنية المعلومات ونظام التشغيل Windows 11، ومعالجة النصوص (Microsoft Word 2021)، والعروض التقديمية (Microsoft PowerPoint 2021)، وجداول البيانات (Microsoft Excel 2021)، بالإضافة إلى مقدمة في الذكاء الاصطناعي، وثورة الذكاء الاصطناعي: تحويل الصناعات وإعادة تعريف المستقبل.

٥- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

٦- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

٧. الهدف الرئيس للمقرر

تنمية المعرفة لدى الطلاب بأساسيات الحاسب الآلي والذكاء الاصطناعي والمهارات اللازمة لذلك.

٢. نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
١	تعليم التقليدي	-	-
٢	التعليم الإلكتروني	٣٠	٥٠%
٣	التعليم المدمج • التعليم التقليدي • التعليم الإلكتروني	-	-
٤	التعليم عن بعد	٣٠	٥٠%

٣. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
١	محاضرات	٢٤	
٢	معمل أو إستوديو	٢٤	
٣	ميداني	-	
٤	**أخرى** (مشروع التعلم الذاتي، التقييم العملي المستمر PCA، مراجعة الاختبار)	١٢	
	الإجمالي	٦٠	

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج*	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
١,٠	**المعرفة والفهم**			
١,١	يوضح المصطلحات والمفاهيم الأساسية في الحاسب مثل(خصائص ويندوز ١١، برنامج وورد ٢٠٢١، برنامج بوربوينت ٢٠٢١ ، اكسل ٢٠٢١)	١ع	- المناقشة والحوار. - العصف الذهني وطرح الأسئلة.	-أسئلة خيارات متعدده -أسئلة صح أو خطأ
١,٢	يظهر معرفته في مختلف المواضيع مثل (نظام ويندوز١١، برامج مايكروسوفت اوفيس ٢٠٢١)..	٢ع	- المناقشة والحوار. - العصف الذهني وطرح الأسئلة.	-أسئلة خيارات متعدده -أسئلة صح أو خطأ
١,٣	يكوّن بنية واسعة عن أساسيات الذكاء الاصطناعي وبرامجه وفوائده.	٣ع	- المناقشة والحوار. - العصف الذهني وطرح الأسئلة.	-أسئلة خيارات متعدده -أسئلة صح أو خطأ
٢,٠	**المهارات**			
٢,١	**إدراكي :** يطبق ما تعلمه من برمجيات الاوفيس(وورد٢٠٢١، اكسل٢٠٢١، بوربوينت٢٠٢١).	١م	التدريب العملي	التطبيق على المهارات العملية في الاختبارات
٢,٢	**عملي:** يستخدم تقنيات برمجيات الاوفيس ٢٠٢١ .	٣م	التدريب العملي	التطبيق على المهارات العملية في الاختبارات
٢,٣	**تواصل تقني:** يستخدم برمجيات تطبيقية لإنجاز مشروع التعلم الذاتي	٥م	التعلم القائم على المشاريع	استمارة التقييم
٢,٤	**تواصل تقني:** يستخدم نظام التقييم العملي المستمر (PCA) لحل التمارين العملية	٥م	التدريب العملي	عبر نظام المحاكاة العملي PCA

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج*	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
٣,٠	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
٣,١	يتحمل مسؤولية التعلم الذاتي والتطوير الشخصي في أداء المهام والأنشطة العلمية والعملية.	ق١	- المناقشة والحوار - التعلم بإستخدام الإنترنت	-
٣,٢	يلتزم الطلبة بالأخلاقيات الأكاديمية	ق٢	التزام الطالب بأخلاقيات وسلوكيات الفصل الافتراضي.	-

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
١	مقدمة المقرر	٢
٢	تقنية المعلومات ونظام التشغيل Windows11	٨
٣	معالج النصوص (Microsoft Word 2021)	٨
٤	العروض التقديمية (Microsoft PowerPoint 2021)	٨
٥	جداول البيانات (Microsoft Excel 2021)	١٢
٦	مقدمة عن الذكاء الاصطناعي	٤
٧	ثورة الذكاء الاصطناعي: تحويل الصناعات وإعادة تعريف المستقبل	٦
	المجموع	٤٨

د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار المنتصف	٨	%٣٠
٢	الاختبار النهائي	١٦	%٥٠
٣	التقييم المستمر	من ٤ إلى ١٢	%١٠
٤	التعلم الذاتي (المشروع)	١٢	%١٠

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره).

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	لجنة تطوير الكتاب،قسم مهارات تطوير الذات،عمادة السنة الأولى المشتركة، جامعة الملك سعود. (٢٠٢٦).*مهارات الحاسب والذكاء الاصطناعي* . دار نشر جامعة الملك سعود.
المراجع المساندة	**الفصل الأول: تقنية المعلومات ونظام التشغيل ويندوز ١١** **(Information Technology and Windows 11)** • King Saud University, Computer Skills, Common First Year, Edition 2021/22. • S. Schwartz, Microsoft Windows 11: The Complete Beginner's Guide. • C. A. Rusen, Windows 11 All-in-One for Dummies. • P. K. Sinha, Computer Fundamentals. • D. Salomon, A Concise Introduction to Data Compression. • Pitman, Information Technology: An Introduction, 2nd ed., 1985. **الفصل الثاني: مايكروسوفت وورد ٢٠٢١** **(Word Processing (MS Word 2021))** • J. Lambert, Microsoft Word Step by Step, 2021. • E. Reding and L. Wermers, Microsoft Office 365 & Word 2021: Comprehensive, 2021. • D. Gookin, Word 2021 For Dummies, 2021. • P. Fisher, Mastering Microsoft Word: A Comprehensive Guide to Word Processing, 2021. • King Saud University, Computer Skills, Common First Year, Editions 2019 and 2024. **الفصل الثالث: مايكروسوفت بوربوينت ٢٠٢١** **(Presentation Graphics(MS PowerPoint 2021))** • Office Support, "PowerPoint Help & Learning," Microsoft, 2021. [Online]. Available: https://support.microsoft.com/powerpoint. • G. Reynolds, Presentation Zen: Simple Ideas on Presentation Design and Delivery, New Riders, 2021.

- N. Duarte, Slide: ology: The Art and Science of Creating Great Presentations, O'Reilly Media, 2021.
- Abela, Advanced Presentations by Design: Creating Communication That Drives Action, Wiley, 2021.
- S. Kosslyn, Better PowerPoint: Quick Fixes Based on How Your Audience Thinks, Oxford University Press, 2021.

الفصل الرابع: مايكروسوفت اكسل ٢٠٢١ (Spreadsheets (MS Excel 2021))

- J. Walkenbach, Excel 2021 Bible, Wiley, 2021.
- M. Alexander and R. Kusleika, Excel 2019 Power Programming with VBA, Wiley, 2020.
- B. Jelen, Excel 2019 Pivot Table Data Crunching, Pearson Education, 2019.
- D. Taylor, Excel: Advanced Formulas and Functions.
- S. Few, "Data Visualization for Human Perception," in The Encyclopedia of Human.
- E. R. Tufte, The Visual Display of Quantitative Information, Graphics Press, 2001.
- King Saud University, Computer Skills, Common First Year, Editions 2019 and 2024–2025.

الفصل الخامس: مقدمة في الذكاء الاصطناعي
(Introduction to Artificial Intelligence)

- K. Warwick, Artificial Intelligence: The Basics.
- D. Parisi, Future Robots: Towards a Robotic Science of Human Beings.
- J. E. Kelly and S. Hamm, Smart Machines: IBM's Watson and the Era of Cognitive Computing.
- S. J. D. Prince, Computer Vision: Models, Learning, and Inference.
- D. Jurafsky and J. H. Martin, Speech and Language Processing: An Introduction to Natural Language Processing, Computational Linguistics, and Speech Recognition.

	• M. F. Guillen, Flint 2030: How Today's Biggest Trends Will Collide and Reshape the Future of Everything. • Taha, Saudi Arabia's Vision 2030: Transforming the Kingdom and Shaping the Future. **الفصل السادس: ثورة الذكاء الاصطناعي: تحويل الصناعات وإعادة تعريف المستقبل** **(The Artificial Intelligence Revolution: Transforming Industries and Redefining the Future.)** • S. Russell and P. Norvig, Artificial Intelligence: A Modern Approach, 4th ed., Pearson, 2020. • J. Phoenix and M. Taylor, Prompt Engineering for Generative AI: Future-Proof Inputs for Reliable AI Outputs. • S. Diamond and J. Allan, Writing AI Prompts for Dummies. • M. A. Boden, "Computer Models of Creativity," AI Magazine, vol. 29, no. 3, pp. 23–34, 2008. • M. Wooldridge and N. R. Jennings, "Intelligent Agents: Theory and Practice," The Knowledge Engineering Review, vol. 10, no. 2, pp. 115–152, 1995. • Fernandez and R. Usamentiaga, "Deep Learning for Autonomous Vehicle Control: A Comprehensive Review," IEEE Trans. Intell. Transp. Syst., vol. 17, no. 7, pp. 1893–1910, 2016. • J. Kober, J. A. Bagnell and J. Peters, "Reinforcement Learning in Robotics: A Survey," Int. J. Robot. Res., vol. 32, no. 11, pp. 1238–1274, 2013.
المصادر الإلكترونية	ملفات عروض تقديمية ملفات تدريبية عملية فيديوهات تعليمية نظام إدارة التعلم (بلاك بورد) كتاب إلكتروني أنشطة إلكترونية
أخرى	لا يوجد

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	معامل الحاسب الآلي.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	أجهزة حاسب، جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية والبرمجيات.
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	توفر الانترنت في المعامل لدعم عملية التدريب.

و. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	الطلاب - لجنة الخطط الدراسية وتقييم المقرر بالقسم	• **تقييم غير مباشر** (استبانة لمعرفة أراء أصحاب المصالح حول المقرر ومدى فاعلية أسلوب التدريس). • **مباشرة:** المراجعة الدورية للمقرر من لجنة الخطط الدراسية في ضوء نتائج الاختبارات.
فاعلية طرق تقييم الطلاب	أعضاء هيئة التدريس - لجنة الاختبارات.	• **مباشرة (اختبارات / أعمال فصلية)** • **غير مباشرة** (استبيانات)
جودة مصادر التعلم	الطلبة - أعضاء هيئة التدريس	• **مباشرة** (أعمال فصلية) • **غير مباشرة** (استبيانات)
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	استاذ المقرر – لجنة الجودة – قيادة البرنامج	• **مباشرة** (اختبارات / أعمال فصلية)

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).

طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	قسم مهارات تطوير الذات
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	